Согласовано:
Председатель
Комитета образования
_____/К.И. Чистохин

Утверждаю:
Заведующий МКДОУ
«Детский сад №14 « Золотой ключик»
_____ / В.Г.Акимова.
Приказ № 22 от «18» 08 2023г

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по профилактике коррупционных правонарушений в МКДОУ «Детский сад № 14 « Золотой ключик» на 2023 – 2024 учебный год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКДОУ «Детский сад № 14 « Золотой ключик».
Задачи:
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциногенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1.	**Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов**		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий В.Г.Акимова.	постоянно
1.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2023-2024 учебный год	Заведующий В.Г.Акимова.	сентябрь, 2023г.
1.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2023-2024 г.	Заведующий В.Г.Акимова.	постоянно
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов;	Заведующий В.Г.Акимова.	постоянно

	- общих родительских собраниях		
1.5.	Оборудование (обновление) стенда "Коррупции – нет!"	методист Акимова Т.С.	март
1.6.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанными с проявлением коррупции	Заведующий В.Г.Акимова.	постоянно
2.	**Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции**		
2.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Заведующий В.Г.Акимова.	сентябрь, 2023 г.
2.2.	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников ДОУ	методист Акимова Т.С.	постоянно
2.3.	Размещение на сайте МДОУ нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Заведующий В.Г.Акимова	постоянно
3.	**Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей**		
3.1.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ на педсовете ДОУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Заведующий В.Г.Акимова.	в течение года
3.2.	Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий В.Г.Акимова.	постоянно
3.3.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупций (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заведующий В.Г.Акимова.	первая декада декабря
4.	**Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников**		
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий В.Г.Акимова.	постоянно
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	методист Акимова.Т.С..	апрель, 2024г.
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Заведующий В.Г.Акимова.	постоянно
4.4.	Разработка (обновление) раздела "Противодействие коррупции" на сайте ДОО	Заведующий В.Г.Акимова.	постоянно
4.5.	Размещение на сайте ДОО ежегодного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Заведующий В.Г.Акимова.	постоянно
5.	**Взаимодействие с правоохранительными органами**		
5.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в	Заведующий	при

	проведении проверок по коррупционным правонарушениям	В.Г.Акимова.	выявлении факта
6.	**Иные меры по противодействию коррупции**		
6.1.	Организация приема подарков и пожертвований от граждан и организаций.	методист Акимова Т.С.	постоянно
6.2.	Ежегодное представление заведующим МКДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий В.Г.Акимова.	1 раз в год